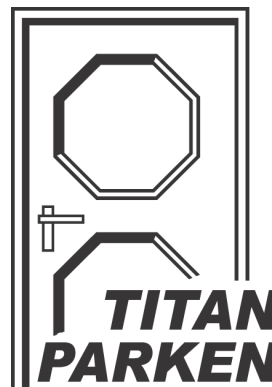


Referat af AB-mødet den 3. december 2015.

Deltagere:

Formand Erik Jakobsen (EJ), Kasserer J. Olsen (JO), Sekretær Anna Olsson (AO), tiltrædende Driftschef Søren Kjærsgaard Snarberg (SKS) samt Driftsleder Kim Peder Andersen (KPA).



Fraværende med afbud:

Afgående Driftschef Michael Rasmussen (MR).
Suppleant Ziad Al Hasan (ZAH).
Arbejdsmiljøkonsulent Søren Silving

Fraværende uden afbud:

Medlem Abdel Khader Haddan (AH),
Medlem Mustafa El Khaiyat (MEK)
Suppleant Farid Charade (FC)

Forkortelse:

Ejendomskontor (EK)
Afdelingsbestyrelsen (AB)

Referent:

JO

Dagsordenen for AB-møde torsdag d. 3/12-2015

Mødet blev fremrykket til kl. 17.30 bl.a. p.g.a. valget.

Kl. 19:30 vil Kenneth Christensen fra Kabelplus komme og fortælle om deres produkter.

Dagsordenen:

1. Godkendelse af referat fra bestyrelses mødet d. 6/11.*
2. Godkendelse af dagsorden.*
3. Valg af referent.
4. Orientering om regnskabet v/Søren*
5. Orientering om Metropol projektet v/ Kim*
6. Orientering om Fælleshus udvalget v/Erik*
7. Referat fra affaldsgruppen v/ Jan Erik Olsen*
8. Orientering om kommende TV udbyder v/Kenneth Christensen
9. Eventuelt.

Referat

Ad 1) Godkendelse af referat fra bestyrelses mødet d. 6/11.*

Referatet er delvist godkendt over nettet af EJ og kommenteret af MR, der er delvis uenig i relation til omtalen af dronebesøget i Titanparken og skriver følgende i en mail;

"Det er helt korrekt, at der var lavet en invitation til samtlige driftsfolk, hvor firmaet forklarede / viste power point omkring dronen og hvad den kunne etc. samt forklarede om proceduren fra bestilling til usb stikket var færdig m.v.

Dronen foretog ikke denne dag hvor jeg var med en overflyvning i afdelingen. Det som vi har aftalt, var, hvis man fra AB's side var interesseret og ønskede droneflyvningen i afdelingen ville I blive orienteret ligesom alle andre beboere i afdelingen skal".

Ad 2) Godkendelse af dagsorden.

Enstemmigt godkendt.

Ad 3) Valg af referent.

Det faldt i JOs lod.

Ad 4) Orientering om regnskabet v/Søren

Egentligt var det meningen, at det skulle være SKS, der orienterede om regnskabet, men KPA overtog punktet.

Afdelingsbestyrelsen blev temmelig overrasket over økonomiudviklingen, der på en måned har ændret sig så dramatisk, at:

- Konto 115 udviser et underskud på ca. 203.000 kr.
- Konto 116 udviser nu pludselig et underskud på ca. 662.000.

Dette til trods for, at der har været droslet ned på projekterne siden sommer med henblik på holde omkostningerne i ro. Som direkte konsekvens heraf, beordre AB omgående samtlige projekter totalt indstillet. Fremadrettet bliver der fuldt op udgifterne på hvert eneste AB møde.

Det skal afklares, om der er flere servicekontrakter, der kan påvirke 2015 regnskabet. Det være sig:

- Ventilation
- Pumper
- Lifte
- Vaskeri

KPA og SKS vil afholde et møde over 1 til 2 dage, hvor de grundigt vil gennemgå bl.a. langtidsbudgettet, således at KPA bliver klædt grundigt på til økonomiopgaven i AKB Titanparken.

Budgettet fremadrettet

Der budgetteres efter SKS'es mening med alt for meget på konto 115, dette bør kunne minimeres ved god planlægning.

- På konto 115 kunne ville det være nok, at afsætte et beløb til dækning af selvriskoen ved forsikringskader.
- Hærværk og graffiti bør sættes på konto 116.
- En overskridelse af konto 115 betyder direkte huslejestigninger.
- Konto 114 til 119 ligger fortsat hos KPA samt SKS.
- Alle andre poster end 115 og 116 er Henrik ekspert i.
- Der bør fortsat være et punkt omhandlende den månedlige budgetopfølgning på AB-møderne.

Projektøkonomi

- Lampeudskiftningen; økonomien skal undersøges, idet der i de foreslåede lamper ikke kan udskiftes lyskilder og de enkelte lamper koster i omegnen af 1.500 stykket. KPA undersøger, om der ikke findes nogle alternative lignende lamper, hvor lyskilderne kan udskiftes modsat de nu i blok 1 opsatte lamper.
- Reetableringen af nødudgangen/væggen mellem EK og køkkenet. Det besluttes, at iværksættes reetableringen primo 2016 beløbende sig til estimeret 10.000 kr. og efterfølgende afgøre, hvem der skal betale herfor. Dokumentation til afgørelse heraf, fremfindes til næste AB-møde.

Affaldsøkonomi

Der er i år givet "dummebøder" for fejlsortering for intet mindre end 250.000 kr. Hvilket undrede både SKS samt AB, idet dette burde på baggrund af den kvartalvise afrapportering have givet anledning til en dialog med affaldskonsulenterne, der burde have taget kontakt med EK med henblik på, at få rettet op på problemet allerede i starten af indeværende år.

SKS opfordre KPA til at tage kontakt med Morten Nyhaug fra AKB ved Mozarts Plads, med henblik på at få et katalog med idéer til en forbedret affaldssortering.

Autorisationer.

Der skal ryddes op i autorisationerne, idet der er mange udtrådte AB-medlemmer, der stadig modtager post og besidder adgang til systemerne. AB skal slettes i KABAS.

Det blev besluttet, at autorisationerne skal bringes i orden med det samme. KPA tager fat i sekretær Marlene og får ordnet autorisationerne. Det skal være bragt i orden til næste AB-møde.

Ad 5) Orientering om Metropol projektet v/ Kim*

- Der skal følges op på, om Titanparken har modtaget pengene fra Metropol. SKS undersøger dette sammen med Henrik.
- Vi skal have arrangeret et møde med Metropol med opfølgning på fremtiden for Metropolområdet.
- Hvem har underskrevet aftalen med Metropolskolen. Det er vi endnu usikre på, men et godt bud kunne stadig være tidligere forretningsfører Elly Borg. SKS melder tilbage om dette punkt efter nytår.
- Hvad står der i lokalplanen om dette punkt?

Ad 6) Orientering om Fælleshus udvalget v/Erik*

Punktet blev ikke behandlet på mødet.

Ad 7. Referat fra affaldsgruppen v/ Jan Erik Olsen*

Det har ikke været muligt at få afholdt et møde, da et medlem af gruppen stadig er sygemeldt.

- Pladserne skal gøres færdige, men der er pr. ikke økonomi dertil jf. punkt 4.
- Det er umoralsk, at Københavns Kommune indtil nu ikke har villet sætte nye skilte på affaldsbøtterne, så det er muligt at se, hvad de enkelte bøtter skal indeholde. KPA har dog endelig fået lov til at sætte ny klistermærker på bøtterne, hvilket vil blive iværksat med det samme.
- SKS opfordrede KPA til at deltage i "Affaldsseminarer" m.v. for at få skabt et godt netværk til udveksling af idéer til bl.a. affaldssortering.
- Fejlsorterede affaldsbøtter afhentes af en anden vognmand, men der kan godt gå 14 dage før det sker, og i den mellemliggende periode fejlsortere beboerne så i de øvrige bøtter.
- Der skal laves en orientering om, hvad fejlsortering koster. F.eks. bør der laves piktogrammer og plakater med størrelsen af månedens samlede dummebøde, der så skal opsættes på opgangene. Informationen må meget gerne være på flere sprog.

AB besluttede, at flytte bøtterne til indsamling af metal, hårdplast og elektronik fra gård 1 samt 2, og stille dem op ved containergården/storskraldspladsen. Til erstatning herfor opstilles 1 bøtte til indsamling af husholdningsaffald i henholdsvis gård 1 og 2.

Ad 8) Orientering om kommende TV udbyder v/Kenneth Christensen

På AB-mødet orienterede Kenneth Christensen (KC) om Kabelpluses produktudvalg. Kanalplus er nye på markedet. AB fik udleveret materiale om Kabelplus.

- På mødet drøftedes baggrunden for det nuværende valg af leverandør, hvilket klart er Parknets priser og gode service.
- Der opleves ifølge KC ofte problemer med mange forstyrrelser, hvor trådløse forbindelser anvendes i tæt befolkede bebyggelser.
- Vores nuværende swiches er gamle og burde måske skiftes ud.
- Hvis Titanparken vil skifte leverandør, vil det antageligvis kun blive på TV-delen.
- I Sydhavnen/Frederiksholm levere Kanalplus tv, internet og telefoni. Her sidder Servicemedarbejder Johnny Krüger i bestyrelsen for IT-lauget???. Her opkræves beløbet over huslejen.
- Kanalplus vil levere web-tv i 2016
- Titanparkens kabling er kat. 5E
- Kanalplus anbefaler swiches fra Cisco.
- Det er Evercall, der levere Kabelplus telefoni. Telefonien vil Kanalplus levere via dataswitches i hver lejlighed i stedet for den nuværende løsning, hvor Titanparken har sin egen telefoncentral.
- Kabelplus inviteres med til Beboermødet i 10/3 måned.

Ad 9) Eventuelt.

Er der blevet vasket opgange og vaskeri i indeværende uge?

Det er AB usikker på, da der lå nogen velkendt affald på en opgang og vaskeriet stadig havde en ituslået vaskemaskinelåge fra sidste weekend.

Der er kun meldt om enkelte løse tagsten i forbindelse med stormen.

For fremtiden afholdes AB-møderne om onsdagen, så hele AB kan møde uhindret frem.

Punkter til de kommende AB-møder.

Erik Jakobsen
Formand

J. Olsen
Kasserer

Anna Olsson
Sekretær

Kim P. Andersen
Driftsleder

Søren K. Snarberg
Driftschef

Næste AB-møde d. 6/1-2016